

Бекітемін

№69 «Еркем-ай» балабақшасының
менгерушісі

М.К.Ахметова

« 10 » 01 2023ж

13024002717

Ата – аналарға арналған кеңес беру пунктін құру жөніндегі Нұсқаулық

1. Жалпы ережелер.

1.1 Осы ереже № 69 «Еркем-ай» балабақшасы МКҚК ата-аналарға арналған кеңес беру пунктін жұмысының уақытын реттейді.

Мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын балалардың ата-аналарына әдістемелік, педагогикалық, консультациялық көмек көрсету жөніндегі кеңес беру пункт (бұдан әрі – Пункт) құру және жұмыс істеу тәртібін айқындайды.

1.2 Пункт балабақшаға бармайтын балалардың ата-аналары үшін құрылады.

1.3 Тармақ мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын іске асыратын балабақшаның құрылымдық бірлігі болып табылады.

2. Мақсаттары мен міндеттері

2.1 Мақсаты - мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеп отырған, мектеп жасына дейінгі балаларды үйде тәрбиелеп отырған отбасыларға, сондай-ақ ерекше білім беру қажеттіліктері бар мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеп отырған ата-аналарға (заңды өкілдерге) әдістемелік және кеңес беру көмек көрсету. Мектепке дейінгі білім берудің (бұдан әрі - мектепке дейінгі) қолжетімділігін, қала аумағында отбасылық және қоғамдық тәрбиенің бірлігі мен сабақтастығын қамтамасыз ету мақсатында құрылады.

Тапсырмалар:

ата-аналарға (заңды өкілдерге) кеңес беру, көмек көрсету және баланы тәрбиелеу, оқыту және дамыту мәселелерінде олардың психологиялық-педагогикалық күзіреттілігін арттыру;

мектеп жасына дейінгі балалардың дамуындағы мәселені анықтау, диагностикалау; мектепке дейінгі жастағы балалардың ата-аналарына (заңды өкілдеріне) көмек көрсету; ата-аналарға (заңды өкілдеріне) балаға оның жеке ерекшеліктеріне сәйкес білікті көмек көрсететін білім беру жүйесінің ұйымдар туралы хабарлау.

3. Кеңес беру пунктін қызметін ұйымдастыру

3.1. Мектепке дейінгі ұйым базасында кеңес беру пунктін қала білім басқармасының бұйрығы негізінде балабақша меңгерушісінің ішкі бұйрығымен өрт қауіпсіздігі ережелері қажетті түрде сақталған жағдайда ашылады. Қауіпсіздік техникасы, санитарлық-гигиеналық нормалар, кадрлық қамтамасыз ету, қажетті бағдарламалық – әдістемелік материалдар мектепке дейінгі ұйымның жарғысында көрсетіледі.

3.2. Кеңес беру пунктін МДҰ меңгерушісінің бұйрығымен бекітілген жұмыс кестесіне сәйкес жұмыс істейді.

3.3. Ата-аналармен (заңды өкілдеріне) тікелей жұмысты кеңес беру пункт мамандары (педагог – логопед, педагог–дефектолог, педагог – психолог, тәрбиешілер, музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, әдіскер және штат кестесіне сәйкес басқа да қызметкерлер) жүзеге асыра алады.

3.4 Мамандар өз тарапынан ата-аналарға (заңды өкілдеріне) ұсыныстар береді және оларға өз құзыреті шеңберінде кеңес береді. Көмек тегін беріледі. Ата-аналар (заңды өкілдеріне) бірінші рет жүгінген кезде кеңес ала алады немесе мектепке дейінгі ұйымның нақты қызметкерімен кездесуге келісе алады.

3.5. Ауызша кеңес беруден басқа, ата-ана (заңды өкіл) пайдалы ақпаратты баспа түрінде (буклеттер, жадынамалар, практикалық материалдар жинағы) және электрондық тасымалдағыштарда (фото және бейне материалдар, флэш-карталар, балабақша сайтына кіру) ала алады.

3.6. Кеңес беру пунктінің мамандарының жұмыс уақытын балабақшаның күн тәртібіне сүйене отырып, меңгеруші айқындайды.

3.7. Ата-аналармен (заңды өкілдермен) жұмысты ұйымдастырудың негізгі нысандары:

- * жеке және топтық кеңестер;
- * семинар-практикумдар;
- * дөңгелек үстелдер;
- * мәлімделген мәселе бойынша тақырыптық іс-әрекеттер;
- * пікір таластар; тренингтер;
- * ашық көріністер.

3.8. Ата-аналармен (заңды өкілдермен) топтық жұмыстар жиілігі айына бір рет, жеке жұмыс жиілігі белгіленген кестеге сәйкес ата-аналардың (заңды өкілдердің) қажеттілігімен айқындалады. Ұзақтығы ата-аналарға кеңес беру 30 минутқа дейін.

3.9. Кіші топтық жұмыстар шамамен тықырыбын балабақша мамандары анықтайды, бірақ ата-аналардың сұраныстарына сәйкес өзгеруі мүмкін.

4. Кеңес беру пункте басшылық ету

4.1. Кеңес беру пунктке жалпы басшылықты МДҰ меңгерушісі жүзеге асырады.

4.2. МДҰ меңгерушісі

- * ата-аналармен кеңес беру жұмысын жүргізу үшін жағдай жасауды қамтамасыз етеді;
- * кеңес беру жұмысы үшін педагогты таңдайды.

5. Кеңес беру пункт қызметінің негізгі мазмұны

5.1. Кеңес беру пунктке ата-аналарға (заңды өкілдерге) психологиялық-педагогикалық көмекті ұйымдастыру МДҰ мамандарының қызметін интеграциялау негізінде құрылады.

5.2. Ата-аналарға (заңды өкілдерге) кеңес беруді бір уақытта бір немесе бірнеше маман жүргізе алады.

5.3. Кеңес беру пунктке ата-аналарға (заңды өкілдерге) арналған кеңестер, теориялық және практикалық семинарлар ұйымдастырылуы мүмкін.

5.4. Кеңес беру қызметі келесі мәселелерді қамтамасыз ете алады:

- балалардың жас, психофизиологиялық ерекшеліктері;
- ерте жастағы балаларды тәрбиелеу және дамыту ерекшеліктері;
- балалардың физикалық, психикалық және әлеуметтік дамуындағы әртүрлі ауытқулардың алдын алу; Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың даму бұзылыстарын түзету және дамыту;
- балалардың әлеуметтенуі;
- балабақшаға барған кезде балаларды бейімдеу;
- даму бағдарламасын таңдау;
- ойын қызметін ұйымдастыру;
- балалардың тамақтануын ұйымдастыру;
- балаларды тәрбиелеу мен сауықтыру үшін жағдай жасау; білім беру ұйымдары, халықты әлеуметтік қорғау, балаға оның жеке ерекшеліктеріне сәйкес білікті көмек көрсете алатын денсаулық сақтау жүйелері туралы ақпарат беру.